Подписано цифровой подписью:
Заведующий О.И. Ильичева

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 28 Петродворцового района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 28 Петродворцового района СПб)

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол от 26.12.2020 г. № 26

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий
ГБДОУ детского сада № 28
Петродворцового района СПб
_____ О.И. Ильичева
Приказ от 11.01.2021 г. № 04

УЧТЕНО
Мотивированное мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
ГБДОУ детского сада № 28
Петродворцового района СПб
Председатель ППО
_____ Л.В. Стрижанкова
Протокол от 17.12.2020 № 63

Положение
о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц

С учетом мнения
Совет родителей
Протокол от 17.12.2020 г. № 18

Санкт-Петербург
2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом ОУ.

1.2. Положение определяет порядок привлечения, получения (приема), учета, использования и контроля добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 28 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее — ОУ). Образовательное учреждение, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Участниками благотворительной деятельности являются:

Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, в том числе объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями – юридическими лицами.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Благополучатели – лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей.

1.5. Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности.

1.6. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества может осуществляться на основании договора пожертвования.

2. Цели и задачи привлечения добровольных пожертвований

2.1. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются ОУ в целях обеспечения ведения уставной деятельности.

2.2. В случае если цели добровольного пожертвования не обозначены, то добровольное пожертвование используется на:

- улучшения материально-технического обеспечения учреждения;
- организацию образовательной деятельности;
- проведение ремонтных работ;
- приобретение книг, учебно-методических пособий, мебели, инструментов и оборудования, канцелярских товаров и хозяйственных материалов, средств эстетического оформления ОУ.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

3.1. Пожертвования физических и (или) юридических лиц могут привлекаться ОУ только на добровольной основе.

3.2. Физические и (или) юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

4. Порядок приема добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и (или) юридическими лицами образовательному учреждению в виде передачи в собственность имущества с сертификатами соответствия, и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения объектами, выполнения работ, предоставления услуг.

4.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании заявления (Приложение № 1) и договора благотворительного пожертвования, оформленного в письменном виде (Приложение 2). Условия договора благотворительного пожертвования при оказании спонсорской помощи юридическим лицом согласуются образовательным учреждением с Благотворителем - юридическим лицом.

4.3. Пожертвования в виде имущества передаются Благотворителями по акту приема-передачи (Приложение 3).

Стоимость передаваемого имущества, вещей или имущественных прав определяется физическими и юридическими лицами посредством платежного документа об оплате данного имущества в договоре благотворительного пожертвования.

5. Учет добровольных пожертвований

5.1. Момент постановки на учет имущества полученного от благотворителей определяется датой его передачи по акту приема-передачи (Приложение 3).

5.2. Учет добровольных пожертвований в виде денежных средств осуществляется специалистом СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Петродворцового района СПб».

6. Ответственность и контроль использования добровольных пожертвований

6.1. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет Заведующий ОУ, а также заведующий хозяйством/ заместитель заведующего по АХЧ.

6.2. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, ОУ предоставляет благотворителям информацию об использовании полученных пожертвований.

7. Заключительные положения.

7.1. Правоотношения по добровольным благотворительным пожертвованиям, не регулируемые настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом РФ.

7.2. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств ОУ осуществляется заведующим ОУ в соответствии с настоящим Положением.

7.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами ОУ.

7.4. Положение действует до принятия нового.

Приложение № 1
к Положению о порядке привлечения,
расходования и учета добровольных
пожертвований физических и
(или) юридических лиц

О благотворительной деятельности
(добровольных пожертвованиях)
Заведующему
ГБДОУ детского сада № 28
Петродворцового района СПб
О.И. Ильичевой
от _____
_____

Заявление

Прошу принять от меня благотворительное пожертвование в виде:

_____

(наименование вида пожертвования: имущество, выполнение работ, предоставление услуг и др.)

на сумму (стоимостью)_____.

Прошу данное благотворительное пожертвование использовать: (нужное указать)

в целях_____.

(осуществление образовательной деятельности в ОУ, проведение ремонтных работ в ОУ, улучшение материально-технического обеспечения ОУ и т.д.)

«____»_____20___ г. _____ /_____/

подпись ФИО

Приложение № 2
к Положению о порядке привлечения,
расходования и учета добровольных
пожертвований физических и
(или) юридических лиц

ДОГОВОР
благотворительного пожертвования

г. Санкт-Петербург «___» _____ г.

_____ в лице _____, именуемый в дальнейшем Благотворитель, с одной стороны, и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 28 Петродворцового района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем Благополучатель, в лице заведующего Ильичевой Ольги Ивановны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Благотворитель передаёт Благополучателю не позднее _____, в качестве безвозмездной передачи (пожертвования), принадлежащее ему на правах собственности имущество:

1. _____

для оборудования детского сада и укрепления материальной базы учреждения ГБДОУ детского сада № 28 Петродворцового района СПб

2. Указанное имущество принадлежит Благотворителю.

Стоимость имущества, передаваемого в качестве пожертвования, составляет _____ (_____) руб._____ коп.

3. Передача имущества оформляется путем подписания заявления , а также Акта приема-передачи согласно приложению № 1, которое является неотъемлемой частью Договора. Имущество считается переданным с момента подписания указанного акта и его фактической передачи.

4. Благополучатель принимает пожертвование и обязуется:

– использовать его по целому назначению;
– вести обособленный учёт всех операций по использованию пожертвованного имущества;
– незамедлительно известить Благотворителя (его правопреемника), если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Благотворителем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

5. Если законодательством предусмотрено нотариальное оформление сделки и (или) государственная регистрация сделки с имуществом, составляющим объект пожертвования, то соответствующие расходы несёт_____-_____
(указать сторону Договора, несущую расходы)

6. Благотворитель (его приемник) вправе:

– контролировать использование пожертвования по целевому назначению;
– требовать отмены пожертвования, если пожертвованное имущество используется не в соответствии с его целевым назначением, указанным в пункте 1 настоящего Договора.

7. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса РФ. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством РФ.

БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЬ:	БЛАГОТВОРИТЕЛЬ
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 28 Петродворцового района Санкт-Петербурга	

Приложение № 3
к Положению о порядке привлечения,
расходования и учета добровольных
пожертвований физических и
(или) юридических лиц

АКТ ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ

Санкт-Петербург «___» _____

_____ в лице _____, именуемый в дальнейшем Благотворитель, с одной стороны, и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 28 Петродворцового района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем Благополучатель, в лице заведующего _____, с другой стороны, подписали настоящий акт о нижеследующем:
Благотворитель передал, а Благополучатель принял:

1. _____

для оборудования детского сада и укрепления материальной базы учреждения ГБДОУ детского сада № 28 Петродворцового района СПб.

БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЬ:	**БЛАГОТВОРИТЕЛЬ**
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 28 Петродворцового района Санкт-Петербурга	