

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 28 Петродворцового района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол от 6.09.2021 № 02

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детский сад № 28
Петродворцового района СПб

О.И. Ильичева
Приказ от 27.09.2016 № 95-о-д

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
Профсоюзной организации ОУ

Е.В. Брызгалова
Протокол от 30.08.2016 № 22

ПОЛОЖЕНИЕ

Об общем собрании работников

Санкт – Петербург

2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общего собрания работников (далее Общее собрание) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 28 Петро дворцового района Санкт-Петербурга, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования (далее Образовательное учреждение), являющегося одним из коллегиальных органов управления Образовательного учреждения.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- ч.4, ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Образовательного учреждения.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников Образовательного учреждения руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, Уставом Образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.4. Общее собрание работников Образовательного учреждения представляет полномочия трудового коллектива.

1.5. Общее собрание содействует осуществлению самоуправленческих начал, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов, развитию инициативы работников Образовательного учреждения.

1.6. Общее собрание реализует право на самостоятельность Образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2. Компетенция Общего собрания

2.1. В компетенцию Общего собрания входит решение следующих вопросов:

- о необходимости заключения с администрацией Образовательного учреждения коллективного договора, рассматривает и принимает его проект;
- о рассмотрении и утверждении кандидатуры работников на награждения;
- представление интересов Образовательного учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;
- принятие локальных актов Образовательного учреждения.
- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения; рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

3. Задачи Общего собрания

3.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация деятельности Образовательного учреждения на высоком качественном уровне;

- определение перспективных направлений функционирования и развития Образовательного учреждения;
- привлечение общественности к решению вопросов развития Образовательного учреждения;
- создание оптимальных условий для осуществления деятельности Образовательное учреждение;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Образовательного учреждения;
- помощь администрации в разработке локальных актов Образовательного учреждения;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательных отношений в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников Образовательного учреждения;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Образовательного учреждения, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Образовательное учреждение;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот работникам в пределах компетенции Образовательного учреждения;
- внесение предложений о поощрении и награждении работников Образовательного учреждения;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Образовательного учреждения;
- рассмотрение отчета о самообследовании Образовательного учреждения, его обсуждение и утверждение;
- заслушивание публичного доклада руководителя Образовательного учреждения, его обсуждение;
- рассмотрение и утверждение кандидатуры работников на поощрения и награждения;
- принятие решений по вопросам, не отнесенным действующим законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции других органов.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Членами Общего собрания являются все работники, состоящие с Образовательным учреждением в трудовых отношениях.

4.2. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, который избирается сроком на один год. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 14 календарных дней;
- организует подготовку и проведение заседания за 14 дней до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.4. Общее собрание Образовательного учреждения собирается заведующим по мере необходимости, но не реже одного раза в четыре месяца.

4.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% и более от числа работников Образовательного учреждения.

4.6. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.7. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всех работников образовательного учреждения не позднее, чем в течение 14 календарных дней после прошедшего заседания.

4.8. Общее собрание имеет бессрочный срок полномочий.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам. Уставу Образовательного учреждения.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в Образовательном учреждении в течении 5 лет и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

6.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Общего собрания.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем Образовательного учреждения и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

7.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем.