

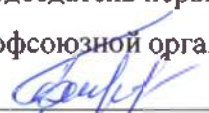
**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 28
Петродворцового района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 28 Петродворцового района СПб)**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол от 26.09.2016 № 02

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
Профсоюзной организации ОУ

 Е.В. Брызгалова
Протокол от 30.08.2016 № 22



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детский сад № 28
Петродворцового района СПб
О.И. Ильичева
Приказ от 27.09.2016 № 95-о-д

**ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете**

Санкт – Петербург
2016

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность педагогического совета (далее - Совет) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 28 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее ОУ) реализующего образовательную программу дошкольного образования, являющегося одним из коллегиальных органов управления ОУ.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. №237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава ОУ;

1.3. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления ОУ для развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом ОУ и настоящим Положением.

1.5. В Педагогический совет входят заведующий, его заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ОУ (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

II. Основные функции Совета

К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом ОУ, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников ОУ;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- рассмотрение иных вопросов деятельности ОУ, вынесенных на рассмотрение заведующим ОУ, коллегиальными органами управления ОУ.

III. Задачи Совета

3.1. Осуществление информационно-аналитической работы на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования; выбора учебно-методического обеспечения, образовательных технологий; координации внутренней системы оценки качества образования в ОУ; контроля реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс; социальной защиты воспитанников.

3.2. Рассмотрение отчетов педагогических работников; докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ОУ по вопросам образования.

3.3. Принятие решений о календарном учебном графике; учебном плане, расписании непрерывной образовательной деятельности, поддержании творческих поисков и опытно - экспериментальной работы педагогических работников.

IV. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- 4.1. Обращаться к администрации ОУ и получать информацию по результатам рассмотрения обращений.
- 4.2. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников; любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.
- 4.3. Рекомендовать разработки работников ОУ к публикации; работникам ОУ повышение квалификации; представителей ОУ для участия в профессиональных конкурсах.

V. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за:

- 5.1. Соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации и локальным актам ОУ.
- 5.2. Выполнение принятых решений и рекомендаций.
- 5.3. Результаты образовательной деятельности.

VI. Организация работы Совета

- 6.1. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца.
- 6.2. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.
- 6.3. Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления ОУ имеет бессрочный срок полномочий.
- 6.4. Председателем Педагогического совета является заведующий ОУ, секретарем старший воспитатель.
- 6.5. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом.
- 6.6. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.
- 6.7. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.
- 6.8. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:
 - работники ОУ, не являющиеся членами Педагогического совета;
 - граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с ОУ;родители (законные представители) воспитанников, при наличии согласия Педагогического совета.

VII. Делопроизводство Совета

- 7.1. Заседания Совета оформляются протоколом.
- 7.2. Протоколы хранятся в ОУ в течении 5 лет.
- 7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Совета.

VIII. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения заведующим ОУ и действует до принятия нового Положения.
- 8.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не

установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.